



# ***Città di Peschiera Borromeo***

Città metropolitana di Milano

**DETERMINAZIONE N. 242 DEL 23/04/2024**

**AREA SERVIZI SOCIO EDUCATIVI**

**UFFICIO DI PIANO E SERVIZI PER IL LAVORO**

**OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER L'EROGAZIONE DELLE PRESTAZIONI PREVISTE  
DAL FONDO NON AUTOSUFFICIENZA - INDIZIONE MISURA B2 -  
ANNO 2024**

La Determina n. 242 del 23/04/2024 è pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune dal 23/04/2024 al 08/05/2024.



# **Città di Peschiera Borromeo**

Città metropolitana di Milano

Proposta Nr. **294** del **22/04/2024**

**AREA SERVIZI SOCIO EDUCATIVI**

**UFFICIO DI PIANO E SERVIZI PER IL LAVORO**

**OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER L'EROGAZIONE DELLE PRESTAZIONI PREVISTE DAL FONDO NON AUTOSUFFICIENZA - INDIZIONE MISURA B2 - ANNO 2024**

\*\*\*\*\*

## **IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI SOCIO EDUCATIVI**

*Premesso che:*

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 del 23/02/2024 è stato prorogato:
  - il Piano di Zona del Distretto Sociale Paultese in prosecuzione con il triennio 2021/2023;
  - la convenzione per la gestione associata di interventi e servizi volti alla realizzazione del sistema integrato dei servizi sociali in attuazione alla L.328/2000;
- il Piano di Zona individua l'integrazione sociosanitaria come una priorità strategica del Piano Sanitario Nazionale, poiché condizione indispensabile al superamento di prassi territoriali e all'integrazione di competenze e servizi diversi da perseguire attraverso l'unitarietà e la globalità degli interventi;

*Richiamata* la seguente delibera della Giunta Regionale:

- del 28 dicembre 2023 n. 1669 "Programma operativo regionale a favore di persone con gravissima disabilità e in condizione di non autosufficienza e grave disabilità di cui al Fondo per le Non Autosufficienze triennio 2022-2024 -FNA 2023-ESERCIZIO 2024";

*Visto* che D.G.R. n. XII/1669 del 28/12/2023 sono contenute alcune indicazioni in cui si prende atto:

- ✓ rimodulare il buono sociale riconoscendo allo stesso tempo la possibilità di accedere ai sostegni di assistenza diretta (servizi sociali integrativi attraverso il voucher);
- ✓ l'utilizzo dei residui economici del Fondo Caregiver (2020/2021/2022) a favore dell'attivazione dei servizi sociali integrativi;
- ✓ individua come opportuno prevedere la possibilità di riconoscere il beneficio per un anno a decorrere dall'approvazione della graduatoria;
- ✓ viene garantita la continuità alle persone beneficiarie nell'annualità precedente del buono Misura B2 – personale di assistenza regolarmente impiegato;
- ✓ dispone l'approvazione della graduatoria entro e non oltre il 31 luglio 2024;

*Dato atto che* sono state assegnate all'Ambito Territoriale di Paullo risorse per complessivi € **215.139,94=** devono essere ripartite secondo le seguenti percentuali:



# Città di Peschiera Borromeo

Città metropolitana di Milano

BENEFICIARI	QUOTA PERCENTUALE TOTALE	DI CUI QUOTA PER ASSISTENZA DIRETTA (servizi sociali integrativi)	DI CUI QUOTA MASSIMA PER ASSISTENZA INDIRETTA (buoni sociali)
Anziani over 65 anni non autosufficienti	39% pari a € 83.904,58	15% pari a € 12.585,69	85% pari a € 54.971,63
Quote fondo caregiver annualità precedenti per anziani		50% pari a € 10.149,73	
Adulti e minori con disabilità	61% pari a € 131.235,36	9% pari a € 11.811,18	91% pari a € 119.424,2
Quote fondo caregiver annualità precedenti per anziani		50% pari a € 10.149,73	
<b>Totale</b>	<b>€ 215.139,94</b>	<b>€ 54.846,06</b>	<b>€ 174.270,26</b>

*Dato atto che*, sulla base dei criteri adottati nelle precedenti annualità, nati dal confronto attivo degli Ambiti della Melegnano e della Martesana e dalle indicazioni di Regione Lombardia e visti anche con il Tavolo Tecnico del Distretto Sociale Paullese, sono stati elaborati l'Avviso Pubblico, contenente le modalità di presentazione delle domande e la modalità di valutazione e i relativi punteggi da assegnare alle domande ai fini della graduatoria finale e le istanze per l'accesso alla misura da parte dei cittadini;

*Considerato che* occorre dare informazione ai cittadini dell'apertura del bando relativo all'accesso agli strumenti della misura B2;

*Dato atto che*, come da indicazioni ricevute da ATS, il Piano Operativo presentato per l'anno 2024 deve sostenere la progressiva attuazione del LEPS (*livelli essenziali delle prestazioni sociali*) di processo "percorso assistenziale integrato" promuovendo strumenti unitari di valutazione condivisi nell'Ambito territoriale sociale e nell'ambito territoriale sanitario;

Visti i limiti di budget assegnati;

Visto il D.lgs. 267/2000 (T.U.E.L.);



# Città di Peschiera Borromeo

Città metropolitana di Milano

## D E T E R M I N A

1. La premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto.
1. Di recepire le indicazioni regionali contenute nella n. XII / 1669 del 28/12/2023 prevedendo che:
  - a. l'istanza per la partecipazione al bando possa essere presentata in forma semplificata e possa essere perfezionata successivamente;
  - a. il bando resti aperto dal 06/05/2024 al 10/06/2024;
  - b. il beneficio venga riconosciuto su 12 mesi dall'approvazione delle graduatorie.
2. Di approvare l'Avviso pubblico, gli allegati modelli di istanza per l'accesso alla misura, i criteri di accesso e di valutazione e i punteggi relativi, e l'autodichiarazione dei requisiti del caregiver familiare. Di dare atto che continuano ad essere valide le scale utilizzate dalle Assistenti Sociali – Triage, ADL, IADL e CBI e il modulo per richiedere il preventivo per il voucher, già utilizzati per l'anno 2023.
3. Di dare atto che tutti gli allegati costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione.
4. Di dare esecuzione all'iter consolidato con il Tavolo Tecnico, che prevede che:

- i richiedenti presentino domanda, compilando l'istanza on line accedendo al portale delle pratiche online del sito del Comune di Peschiera Borromeo in forma semplificata;
- man mano che le domande verranno acquisite dal portale, saranno inviate all'Ufficio di Piano che provvederà ad inviarle per le valutazioni di competenza alle Assistenti Sociali dei Comuni di residenza dei richiedenti;
- le Assistenti Sociali contatteranno le persone ed effettueranno le valutazioni di competenza e necessarie per la valutazione della domanda;
- effettuata la valutazione, le Assistenti Sociali forniranno all'Ufficio di Piano gli elementi utili alla formazione della graduatoria;
- l'istruttoria delle domande venga effettuata in itinere e prima della chiusura del bando, così da poter, chiuso l'avviso, convocare la Commissione nel più breve tempo possibile;
- fatta la Commissione distrettuale, che sarà nominata con apposito atto, e l'eventuale Commissione integrata con il personale sanitario di ASST, l'Ufficio di Piano provvederà a comunicare ai richiedenti l'esito della Commissione e, con l'aiuto delle Assistenti Sociali, provvederà a perfezionare le istanze, qualora ve ne fosse ancora necessità.

5. Di dare atto che si procede alla pubblicazione all'Albo Pretorio online dell'Avviso e dei criteri per quindici giorni consecutivi e sui siti internet dei Comuni del Distretto Sociale Paultese.
6. Di dare atto che ATS della Città Metropolitana di Milano provvederà a breve alla liquidazione del 50% del fondo assegnato, alla liquidazione del 30% a seguito della verifica dell'effettivo utilizzo del 100% delle risorse 2023 e il 20% della quota assegnata a seguito dell'adempimento del debito informativo di ATS nei confronti della Regione.



# Città di Peschiera Borromeo

Città metropolitana di Milano

7. Di dare atto che all'Ufficio di Piano è demandata la gestione dei fondi assegnati e la rendicontazione alla Regione tramite l'ATS della Città Metropolitana di Milano.
8. Di dare atto che **con successivo atto** si provvederà ad impegnare il fondo assegnato per complessivi € 215.139,94 come di seguito indicato:
  - sul capitolo 3573 – E.F. 2024 € = 24.396,87 per il finanziamento di voucher minori/adulti e anziani non autosufficienti;
  - sul cap. 3573 – E.F. 2024 € 20.299,46 per il finanziamento di voucher minori/adulti e anziani non autosufficienti (ex fondo caregiver);
  - sul capitolo 5217 - E.F. 2024 € = 174.270,26 per il finanziamento dei buoni sociali a favore del caregiver.
9. Di dare atto che gli importi sopra indicati potranno essere rimodulati in termini di percentuali a seguito di indicazioni di Regione Lombardia e ATS Città Metropolitana a bando chiuso.
10. Di dare atto che con separati atti, e a ricevimento delle quote da parte di ATS della Città Metropolitana di Milano, saranno disposte le successive determinazioni necessarie all'erogazione dei benefici economici.
11. Di dare atto che la presente determinazione viene assunta in conformità alla Deliberazione C.C. n. 30 del 13/03/2024 di approvazione del Bilancio 2024/2026.



**IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI SOCIO  
EDUCATIVI**

**Dott.ssa Sabina Perini**  
*Firmato digitalmente*

Istruttore della pratica: Dario Paracchini

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede Comunale.  
Il documento è stato firmato da:

PERINI SABINA in data 23/04/2024