



Comune di Tribiano

REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DELLA COMMISSIONE PER LA MENSA SCOLASTICA

Approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. del 9/10/2014

INDICE

PREMESSA.....	3
ARTICOLO 1 Istituzione e finalità della Commissione mensa	4
ARTICOLO 2 Ruolo della Commissione mensa	4
ARTICOLO 3 Nomina, composizione e durata della Commissione Mensa.....	4
ARTICOLO 4 Insediamento e riunioni	5
ARTICOLO 5 Modalità di funzionamento	5
ARTICOLO 6 Ruoli della Commissione Mensa.....	5
ARTICOLO 7 Procedure per le visite in cucina e refettori	6
ARTICOLO 8 Norme igieniche e comportamentali da tenersi durante le visite ai refettori.....	7

PREMESSA

Il servizio di refezione scolastica è finalizzato ad assicurare agli alunni la partecipazione all'attività scolastica per l'intera giornata.

Poiché una corretta alimentazione è fondamentale per il mantenimento di un buon stato di salute, il servizio, nell'ambito delle competenze proprie dell'Amministrazione Comunale, ha altresì lo scopo di promuovere corrette abitudini alimentari nei bambini, coinvolgendo le rispettive famiglie.

Sono pertanto da ritenersi fondamentali i seguenti principi:

- *la refezione scolastica deve costituire un'occasione importante per favorire la strutturazione di corrette abitudini alimentari;*
- *le famiglie devono essere informate sulle finalità della refezione scolastica e possibilmente coinvolte in un percorso di educazione alimentare che affronti il significato del menù educativo, la stagionalità della verdura e della frutta, il rapporto con il cibo, la prevenzione dell'obesità infantile, ecc.*
- *gli insegnanti devono diventare parte attiva nella refezione scolastica, anzitutto partecipando al pasto insieme ai bambini, in quanto essi vedono l'adulto come modello comportamentale da imitare e da cui apprendere le principali regole;*

ARTICOLO 1 ISTITUZIONE E FINALITÀ DELLA COMMISSIONE MENSA

La Commissione Mensa è una forma democratica di partecipazione dei genitori al servizio delle ristorazioni scolastiche. Deve assicurare la massima trasparenza nell'attività che svolge.

La Commissione Mensa è un organo consultivo e propositivo che ha un ruolo di collegamento tra l'utenza, l'Amministrazione Comunale il Dirigente Scolastico ed il soggetto fornitore.

Le sedute della Commissione Mensa sono pubbliche.

I componenti della Commissione Mensa non percepiscono alcun compenso per la partecipazione ai lavori della stessa.

ARTICOLO 2 RUOLO DELLA COMMISSIONE MENSA

La Commissione Mensa è un organo consultivo e propositivo e, nell'interesse dell'utenza e di concerto con l'Amministrazione Comunale, esercita:

- a) un ruolo di collegamento tra utenza, scuola e Amministrazione Comunale, soggetto titolare del servizio;
- b) un ruolo di monitoraggio dell'accettabilità del pasto e di qualità del servizio attraverso idonei strumenti di valutazione, predisposti d'intesa con l'Amministrazione Comunale;
- c) un ruolo consultivo per quanto riguarda le variazioni del menù scolastico, nonché le modalità di erogazione del servizio e controllo del rispetto del capitolato d'appalto.
- d) promozione di azioni migliorative e di informazione in tema di educazione alimentare e promozione della salute di alunni, genitori, personale scolastico e comunità.

I pareri della Commissione mensa sono consultivi, propositivi e non vincolanti per l'Amministrazione Comunale.

ARTICOLO 3 NOMINA, COMPOSIZIONE E DURATA DELLA COMMISSIONE MENSA

La Commissione Mensa, formata dai seguenti membri, è nominata con delibera di Giunta Comunale:

- ▲ il Sindaco o un Assessore o delegato in qualità di rappresentante dell'Amministrazione Comunale e in qualità di Presidente della Commissione Mensa;
- ▲ il Dirigente scolastico o un insegnante delegato;
- ▲ tre componenti rappresentanti la Maggioranza Consigliare e due rappresentanti la Minoranza Consigliare
- ▲ un genitore per ogni plesso scolastico (Infanzia e Primaria);
- ▲ un rappresentante della azienda che fornisce il servizio di refezione individuato annualmente dalla stessa;

I componenti della Commissione Mensa restano in carica per tutta la durata dell'Amministrazione Comunale.

Ogni membro deve essere sostituito nei seguenti casi:

- ▲ Il membro presenta formali dimissioni scritte;
- ▲ Il membro non ha partecipato a due riunioni consecutive della commissione senza dare una valida giustificazione e non effettua i sopralluoghi in cucina/refettori;
- ▲ non è in regola con i pagamenti del servizio mensa;

Inoltre, nel caso di un rappresentante dei genitori, lo stesso deve essere sostituito se:

- ▲ Il proprio figlio/a non frequenta nessun plesso scolastico degli Istituti interessati;
- ▲ non è in regola con i pagamenti del servizio mensa;
- ▲ Il proprio figlio/a non usufruisce del servizio mensa;

ARTICOLO 4 INSEDIAMENTO E RIUNIONI

La Commissione Mensa si considera regolarmente insediata nel momento in cui saranno individuati tutti i suoi componenti ai sensi dell' art. 3.

La Commissione Mensa si riunisce di norma con cadenza trimestrale (entro ottobre, entro gennaio ed entro aprile) e straordinariamente su iniziativa dell'Amministrazione Comunale, del Presidente della commissione o su richiesta di almeno 1/3 dei membri.

Le riunioni della Commissione Mensa si tengono presso gli uffici comunali.

Le riunioni ordinarie della Commissione Mensa devono essere convocate a cura del Presidente mediante lettera scritta, almeno 5 gg prima la data stabilita per la riunione, trasmessa, anche a mezzo fax o e-mail, alla Dirigenza scolastica e a ciascun membro.

L'ordine del giorno è fissato dal Presidente inserendo eventuali argomenti richiesti da altri componenti e deve formularlo chiaramente, affinché si comprendano gli argomenti da trattare.

ARTICOLO 5 MODALITÀ DI FUNZIONAMENTO

La Commissione Mensa decide al proprio interno il calendario delle attività, gli argomenti da discutere ed ogni altra iniziativa di sua competenza.

Durante le riunioni della Commissione viene redatto verbale, a cura di un segretario verbalizzante nominato dal Presidente fra i presenti alla seduta.

ARTICOLO 6 RUOLI DELLA COMMISSIONE MENSA

I rappresentanti dell'istituzione scolastica:

Il ruolo degli insegnanti è fondamentale in quanto possono dare un contributo essenziale per conoscere in maniera statistica e continuativa il giudizio del bambino sul momento del pranzo e sulle modalità con cui viene organizzato. A questi fini il dirigente scolastico o un suo delegato deve farsi portavoce con i colleghi delle proposte emerse in Commissione Mensa e sostenerle. Sarà inoltre il promotore di interventi di educazione alimentare nelle classi. L'acquisizione delle regole di comportamento a tavola da parte dei bambini costituisce un percorso complesso, guidato dall'adulto. In questo contesto i ruoli e l'approccio della figura del docente diventano centrali. Grazie alla loro sistematica presenza in mensa, assumono un ruolo importante nell'assicurare un ambiente sereno e collaborativo, un tempo adeguato per il consumo del pasto promuovendo l'assaggio degli alimenti al fine di consumare il pasto previsto. L'insegnante si pone come modello comportamentale nel momento in cui mangia con il bambino e gli mostra concretamente il rispetto delle regole enunciate.

Il rappresentante dell'Azienda di ristorazione:

Il ruolo del rappresentante della ditta di ristorazione è fondamentale perché deve garantire un pasto igienicamente e nutrizionalmente corretto nel rispetto del Capitolato d'Appalto. Collabora fattivamente alla risoluzione delle problematiche emerse in sede di Commissione e alle iniziative di Educazione Alimentare.

I genitori della Commissione Mensa:

Riferiscono agli altri genitori in merito agli argomenti trattati dalla Commissione Mensa, motivano e sostengono le proposte di soluzione delle criticità, raccolgono ulteriori suggerimenti e indicazioni. Sono, inoltre, incaricati delle verifiche in mensa.

ARTICOLO 7 PROCEDURE PER LE VISITE IN CUCINA E REFETTORI

L'ufficio referente dell'Amministrazione Comunale avrà cura di fornire a ciascun membro della Commissione mensa, copia del presente regolamento.

I componenti della Commissione Mensa possono eseguire sopralluoghi presso la cucina ed i refettori solo se in possesso dell'attestato di partecipazione ad un corso di formazione destinato ai componenti della Commissione Mensa preso l'ASL o presso altro Ente, riconosciuto come valido dal Comune.

I membri della Commissione Mensa devono informare il Dirigente Scolastico o il suo delegato del loro ingresso nella Scuola almeno 5 giorni prima della visita.

I membri della Commissione Mensa devono al momento dell'ingresso nei locali cucina essere in possesso di idoneo abbigliamento.

L'accesso presso il centro cottura/refettorio è consentito in un numero non superiore ai tre membri della Commissione Mensa.

I rappresentanti della Commissione Mensa svolgono le seguenti funzioni:

- a) osservano e verificano le modalità di preparazione dei pasti nel rispetto delle tabelle dietetiche;
- b) possono chiedere chiarimenti sulla preparazione dei cibi;
- c) osservano e verificano la conformità del menù, la rilevazione delle temperature e delle grammature dei cibi;
- d) osservano e verificano la corretta conservazione degli alimenti nelle dispense e nei frigoriferi, sempre insieme al personale addetto;
- e) verificano la pulizia dell'ambiente e delle stoviglie;
- f) controllano che il pasto sia appetibile;

E' obbligatorio per i membri della Commissione Mensa, presenti al sopralluogo, comunicare all'Amministrazione Comunale ogni anomalia o irregolarità rilevante riscontrata quali: carenze igienico-sanitarie, carenze strutturali, alimenti scaduti o non contemplati nel capitolato, scarsa igiene, corpi estranei trovati nelle pietanze, cibi maleodoranti o deteriorati, alimenti scaduti.

ARTICOLO 8 NORME IGIENICHE E COMPORTAMENTALI DA TENERSI DURANTE LE VISITE AI REFETTORI

L'attività della Commissione Mensa, durante il sopralluogo, deve essere limitata all'osservazione della procedura di preparazione e somministrazione dei pasti con esclusione di qualsiasi forma di contatto diretto e indiretto con sostanze alimentari.

I rappresentanti della Commissione Mensa non devono pertanto toccare utensili, attrezzature e stoviglie, alimenti cotti pronti per il consumo, né crudi. Per quanto riguarda l'assaggio dei cibi sarà a disposizione tutto il necessario.

I membri della Commissione Mensa non devono utilizzare i servizi igienici riservati al personale. Si devono astenere dalla visita in caso di tosse, raffreddore, malattie dell'apparato respiratorio e gastrointestinale e da qualsiasi altra affezione contagiosa.

Le visite dei membri della Commissione Mensa non devono interferire o disturbare il lavoro del personale addetto al servizio di ristorazione.