



Città di Peschiera Borromeo

Città metropolitana di Milano

DETERMINAZIONE N. 266 DEL 14/04/2025

AREA SERVIZI SOCIO EDUCATIVI

UFFICIO DI PIANO E SERVIZI PER IL LAVORO

**OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER L'EROGAZIONE DELLE PRESTAZIONI
PREVISTE DAL FONDO NON AUTOSUFFICIENZA MISURA B2 - ANNO
2025**

La Determina n. 266 del 14/04/2025 è pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune dal 15/04/2025 al 30/04/2025.



Città di Peschiera Borromeo

Città metropolitana di Milano

Proposta Nr. 316 del 14/04/2025

AREA SERVIZI SOCIO EDUCATIVI

UFFICIO DI PIANO E SERVIZI PER IL LAVORO

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER L'EROGAZIONE DELLE PRESTAZIONI PREVISTE DAL FONDO NON AUTOSUFFICIENZA MISURA B2 - ANNO 2025

IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI SOCIO EDUCATIVI

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 69 del 28/11/2025 è stata approvata la convenzione per la gestione associata di interventi e servizi volti alla realizzazione del sistema integrato dei servizi sociali in attuazione alla L.328/2000;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 70 del 28/11/2025 è stata approvata la programmazione zonale 2025/2027;
- il Piano di Zona individua come strategica l'area lavoro, insieme a quella della casa-abitare, poiché dall'attuazione di misure e progetti atti a promuovere l'inserimento, o il re-inserimento, nel mondo del lavoro, dipende la realizzazione del sistema di welfare del nostro territorio;

Richiamata la seguente delibera della Giunta Regionale:

- del 30 dicembre 2024 n. 3719 "Programma operativo regionale a favore di persone non autosufficienti ad alto e basso bisogno assistenziale e persone con disabilità e necessità di sostegno intensivo elevato e molto elevato - Fondo per le Non Autosufficienze 2024 - esercizio 2025"

Visto che D.G.R. n. 3719 del 30/12/2024 sono contenute alcune indicazioni in cui si prende atto:

- ✓ rimodulare il buono sociale riconoscendo allo stesso tempo la possibilità di accedere ai sostegni di assistenza diretta (servizi sociali integrativi attraverso il voucher);
- ✓ l'utilizzo dei residui economici del Fondo Caregiver (2020/2021/2022) a favore dell'attivazione dei servizi sociali integrativi;
- ✓ individua come opportuno prevedere la possibilità di riconoscere il beneficio per un anno a decorrere dall'approvazione della graduatoria;
- ✓ viene garantita la continuità alle persone beneficiarie nell'annualità precedente del buono Misura B2 – personale di assistenza regolarmente impiegato;



Città di Peschiera Borromeo

Città metropolitana di Milano

✓ dispone l'approvazione della graduatoria entro e non oltre il 30 giugno 2025;

Dato atto che sono state assegnate all'Ambito Territoriale di Paullo risorse per complessivi € **229.672,33=** devono essere ripartite secondo le seguenti percentuali:

	Minori	Adulti	Anziani
<i>Servizi indiretti (buono sociale)</i>	36.747,57 €	36.747,57 €	103.352,55 €
<i>Servizi diretti (voucher)</i>	9.186,89 €	9.186,89 €	34.450,85 €
Totale	45.934,46 €	45.934,46 €	137.803,4 €

Dato atto che, sulla base dei criteri adottati nelle precedenti annualità, nati dal confronto attivo degli Ambiti della Melegnano e della Martesana e dalle indicazioni di Regione Lombardia e visti anche con il Tavolo Tecnico del Distretto Sociale Paullese, sono stati elaborati l'Avviso Pubblico, contenente le modalità di presentazione delle domande e la modalità di valutazione e i relativi punteggi da assegnare alle domande ai fini della graduatoria finale e le istanze per l'accesso alla misura da parte dei cittadini;

Considerato che occorre dare informazione ai cittadini dell'apertura del bando relativo all'accesso agli strumenti della misura B2;

Dato atto che, come da indicazioni ricevute da ATS, il Piano Operativo presentato per l'anno 2025 deve sostenere la progressiva attuazione del LEPS (*livelli essenziali delle prestazioni sociali*) di processo "percorso assistenziale integrato" promuovendo strumenti unitari di valutazione condivisi nell'Ambito territoriale sociale e nell'ambito territoriale sanitario;

Visti i limiti di budget assegnati;

Visto il D.lgs. 267/2000 (T.U.E.L.);

D E T E R M I N A

1. La premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. Di recepire le indicazioni regionali contenute nella n. 3719 del 30/12/2024 prevedendo che:



Città di Peschiera Borromeo

Città metropolitana di Milano

- a. l'istanza per la partecipazione al bando possa essere presentata in forma semplificata e possa essere perfezionata successivamente;
 - b. il bando resti aperto **dal 28/04/2025 al 28/05/2025**;
 - c. il beneficio venga riconosciuto su 12 mesi dall'approvazione delle graduatorie.
3. Di approvare l'Avviso pubblico, gli allegati modelli di istanza per l'accesso alla misura, i criteri di accesso e di valutazione e i punteggi relativi, e l'autodichiarazione dei requisiti del caregiver familiare. Di dare atto che continuano ad essere valide le scale utilizzate dalle Assistenti Sociali – Triage, ADL, IADL e CBI e il modulo per richiedere il preventivo per il voucher, già utilizzati per l'anno 2024.
 4. Di dare atto che tutti gli allegati costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione.
 5. Di dare esecuzione all'iter consolidato con il Tavolo Tecnico, che prevede che:

- i richiedenti presentino domanda, compilando l'istanza on line accedendo al portale delle pratiche online del sito del Comune di Peschiera Borromeo in forma semplificata;
- man mano che le domande verranno acquisite dal portale, saranno inviate all'Ufficio di Piano che provvederà ad inviarle per le valutazioni di competenza alle Assistenti Sociali dei Comuni di residenza dei richiedenti;
- le Assistenti Sociali contatteranno le persone ed effettueranno le valutazioni di competenza e necessarie per la valutazione della domanda;
- effettuata la valutazione, le Assistenti Sociali forniranno all'Ufficio di Piano gli elementi utili alla formazione della graduatoria;
- l'istruttoria delle domande venga effettuata in itinere e prima della chiusura del bando, così da poter, chiuso l'avviso, convocare la Commissione nel più breve tempo possibile;
- fatta la Commissione distrettuale, che sarà nominata con apposito atto, e l'eventuale Commissione integrata con il personale sanitario di ASST, l'Ufficio di Piano provvederà a comunicare ai richiedenti l'esito della Commissione e, con l'aiuto delle Assistenti Sociali, provvederà a perfezionare le istanze, qualora ve ne fosse ancora necessità.

6. Di dare atto che si procede alla pubblicazione all'Albo Pretorio online dell'Avviso e dei criteri per quindici giorni consecutivi e sui siti internet dei Comuni del Distretto Sociale Paullese.
7. Di dare atto che ATS della Città Metropolitana di Milano ha provveduto alla liquidazione del 50% del fondo assegnato come previsto dal Decreto n. 1279 del 03/02/2025, alla liquidazione del 30% a seguito della verifica dell'effettivo utilizzo del 100% delle risorse FNA 2024 sull'esercizio 2025 e il 20% della quota assegnata a seguito dell'adempimento del debito informativo di ATS nei confronti della Regione.
8. Di dare atto che all'Ufficio di Piano è demandata la gestione dei fondi assegnati e la rendicontazione alla Regione tramite l'ATS della Città Metropolitana di Milano.



Città di Peschiera Borromeo

Città metropolitana di Milano

9. Di dare atto che **con successivo atto** si provvederà ad impegnare il fondo assegnato per complessivi € 229.672,33 come di seguito indicato:
- sul capitolo 5216 – E.F. 2025 € = 52.824,63 per il finanziamento di voucher minori/adulti e anziani non autosufficienti;
 - sul capitolo 5217 - E.F. 2025 € = 176.847,69 per il finanziamento dei buoni sociali a favore del caregiver familiare/professionale.
10. Di rendere noto che sopradetta ripartizione è puramente teorica, solo a chiusura graduatorie sarà possibile effettuare una ripartizione effettiva dei fondi.
11. Di dare atto che con separati atti, e a ricevimento delle quote da parte di ATS della Città Metropolitana di Milano, saranno disposte le successive determinazioni necessarie all'erogazione dei benefici economici.
12. Di dare atto che la presente determinazione viene assunta in conformità alla Deliberazione C.C. n. 10 del 27/02/2025 di approvazione del Bilancio 2025/2027, alla Deliberazione C.C. n. 9 del 27/02/2025 di approvazione del DUP 2025/2027 e alla Deliberazione G.C. n. 51 del 27/02/2025 di approvazione del PEG 2025/2027.



**IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI SOCIO
EDUCATIVI**

Dott.ssa Sabina Perini
Firmato digitalmente

Il Responsabile del Servizio: Dario Paracchini

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede Comunale.
Il documento è stato firmato da:

PERINI SABINA in data 14/04/2025