



Comune di Tribiano
PROVINCIA DI MILANO

C.A.P. 20067

Piazza Giovanni Paolo II

Cod.Fisc. 84503590154
Part. I.V.A. 03415940968

DECRETO DEL SINDACO

DECRETO DEL SINDACO NR . 4
del 24/01/2022

OGGETTO:

CONFERIMENTO ALLA SIG.RA GIUMELLI NADIA DELLA RESPONSABILITA' DEL SERVIZIO FINANZIARIO E PERSONALE CON CONSEGUENTE ASSEGNAZIONE DELLA RELATIVA POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Soggetti destinatari:
GIUMELLI NADIA

IL SINDACO
GABRIELE ROBERTO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

IL SINDACO

VISTI:

Il D.Lgs. n. 267/2000, con particolare riferimento agli articoli 50, 107 e 109;

Il D.Lgs. n. 165/2001;

Il D.Lgs. n. 81/2008;

gli articoli 13 e seguenti del CCNL del 21/5/2018 Comparto Funzioni Locali in ordine alle posizioni organizzative;

il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di GC N. 3 del 24/1/2011 e successivamente modificato con deliberazione GC. 34° del 13/6/2021;

RILEVATO CHE:

l'art. 50 del D.Lgs. n. 267/2000 conferisce al Sindaco la competenza di nominare i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuire e definire gli incarichi dirigenziali;

per i Comuni privi di qualifica dirigenziale, l'art 109 del D.Lgs. n. 267/2000 prevede che le funzioni attribuite ai dirigenti dall'art. 107 commi 2 e 3 della stessa norma siano conferite con atto motivato del Sindaco ai responsabili degli uffici e dei servizi;

secondo quanto previsto dall'art. 17 comma 1 del CCNL 21 maggio 2018 negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, come il Comune di Tribiano, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative;

RICHIAMATE:

la deliberazione di G.C. n. 38 del 6/5/2021 con cui il Comune ha modificato il funzionigramma e il quadro di assegnazione del personale;

la deliberazione di GC n. 35 del 13/6/2019 con cui il Comune ha approvato la nuova metodologia di pesatura delle Posizioni Organizzative;

la deliberazione di GC n. 36 del 13/6/2019 di approvazione della pesatura delle posizioni;

il decreto sindacale n. 13 del 05/07/2021 con il quale sono state assegnate alla Sig.ra Giumelli Nadia le funzioni di responsabile ad interim del settore finanziario ragioneria, economato, personale, informatizzazione, sicurezza sui luoghi di lavoro fino al 05/01/2022;

RILEVATO che:

sono in fase di espletamento le procedure atte ad assumere una nuova figura di categoria D attraverso accordi stipulati con altre amministrazioni per attingere da graduatorie in essere;

Al fine di garantire comunque la continuità dell'azione amministrativa, nelle more dell'assunzione di cui sopra è necessario prorogare alla Sig.ra Giumelli Nadia la nomina ad interim, con decorrenza 6/01/2022 – 06/07/2022 e comunque fino all'assunzione della nuova figura di categoria D in possesso delle competenze professionali richieste, e che, in tale ipotesi, potrà eventualmente procedersi anche con revoca anticipata dell'incarico conferito al personale di cat C;

RITENUTO quindi di conferire alla dipendente Giumelli Nadia, istruttore amministrativo, inquadrata alla cat C, dal 1/11/2017 presso il Comune di Tribiano, l'incarico di responsabile del Responsabile del settore finanziario ragioneria economato personale informatizzazione sicurezza sui luoghi di lavoro con titolarità di posizione organizzativa e attribuzione di tutte le funzioni gestionali previste dall'art. 107 commi 2 e3, per combinato disposto con l'art. 109 del D. Lgs. 267/2000, nonché di nominare lo stesso datore di lavoro per il predetto settore n. 2, ai sensi del D. Lgs. 81/2008;

PRECISATO che anche i dipendenti non aventi responsabilità di firma di atti aventi efficacia esterna restano responsabili di procedimenti interni e della firma di eventuali pareri interni resi, secondo quanto previsto e richiesto, nonché del risultato della propria attività, a prescindere dalla qualifica professionale di appartenenza;

DECRETA

Per le motivazioni e secondo i riferimenti esplicitati in premessa e qui richiamati:

1. DI NOMINARE la dipendente Nadia Giumelli, istruttore amministrativo, cat. C, posizione economica C4, Responsabile del settore finanziario ragioneria economato personale informatizzazione sicurezza sui luoghi di lavoro con conferimento della responsabilità gestionale e della relativa competenza ad adottare i conseguenti atti aventi rilevanza esterna in relazione agli uffici e alle strutture afferenti al predetto Settore, con attribuzione di tutte le funzioni gestionali previste dall'art. 107 commi 2 e 3, per combinato disposto con l'art. 109, del D.Lgs. n. 267/2000 relative al predetto Settore, nonché di nominare lo stesso datore di lavoro per il predetto Settore, ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008;
2. DI STABILIRE che l'incarico ha decorrenza dal 06/01/2022 fino al 06/07/2022 e comunque fino all'assunzione della nuova figura di categoria D;
3. Di attribuire alla dipendente la retribuzione di posizione pari a € ██████████ (per la durata di sei mesi) come stabilito dal nucleo di valutazione in data 13/09/2021;
4. DI DARE ATTO che l'incarico deve essere svolto nell'osservanza di quanto previsto dalla legge, dal CCNL e dal vigente Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e servizi;
5. DI DARE ATTO che per tutto quanto non contemplato nel presente decreto, si dispone espresso rinvio agli atti e ai provvedimenti richiamati in premessa, all'ordinamento degli enti locali, ai Contratti collettivi nazionali vigenti e ad ogni altra disposizione normativa o provvedimento dell'ente in materia di organizzazione e gestione del rapporto di lavoro;
6. DI TRASMETTERE il presente provvedimento alla dipendente Nadia Giumelli, al Segretario Comunale, al Nucleo di Valutazione, al Revisore dei Conti.

Tribiano, 20/01/2022

IL SINDACO

(DOTT. ROBERTO GABRIELE)

Documento firmato digitalmente