



COMUNE TRIBIANO
(Prov. Di Milano)

SERVIZIO DI TRASPORTO DISABILI E ANZIANI

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

ART. 1 OGGETTO DELL'APPALTO

ART. 2 DURATA DEL CONTRATTO

ART. 3 IMPORTO DELL'APPALTO

ART. 4 MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

ART. 5 PERSONALE

ART. 6 AUTOMEZZI

ART. 7 UTENTI DEL SERVIZIO – REVISIONE IMPORTO CONTRATTUALE

ART. 8 PAGAMENTO DEI CORRISPETTIVI

ART. 9 OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

ART. 10 SOSPENSIONE DEL SERVIZIO

ART. 11 ASSICURAZIONI INFORTUNI E DANNI

ART. 12 VIGILANZA E CONTROLLI

ART. 13 SUBAPPALTO

ART. 14 CAUZIONE DEFINITIVA E STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

ART. 15 PENALITA' E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

ART. 16 DISPOSIZIONI FINALI

ART. 1 OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto il servizio di trasporto di persone disabili, anziane e anziane disabili, residenti nel Comune di Tribiano, da effettuarsi con mezzi concessi in comodato d'uso gratuito dal Comune di Tribiano e personale dell'appaltatore, secondo le modalità meglio indicate al successivo art. 4.

Il servizio, in particolare, consiste nei seguenti trasporti:

- 1) trasporto a/r, con eventuale accompagnatore, di circa 6 persone disabili dalle loro abitazioni, dislocate nel territorio di Tribiano, ai Centri Diurni Disabili, Centri Specialistici e/o scuole secondarie come da schema riportato all'art.4.
- 2) trasporto a/r, per una volta alla settimana di circa 8 cittadini residenti, al cimitero comunale e presso il centro commerciale di Pantigliate.

ART. 2 DURATA DEL CONTRATTO

L'appalto avrà durata dal 12 settembre 2016 al 31 luglio 2017, senza onere di disdetta.

L'Amministrazione Comunale alla scadenza potrà eventualmente essere prorogato per il tempo strettamente necessario in attesa dell'esito della nuova gara e delle successive procedure di gara, fino all'attivazione del nuovo affidamento.

La stazione appaltante, si riserva sin d'ora la possibilità di dare avvio al servizio anche in pendenza di sottoscrizione del relativo contratto d'appalto, in caso di urgenza derivante dall'esigenza di garantire il servizio in oggetto.

Il servizio di trasporto sarà seguirà il calendario scolastico e per il resto dei servizi sarà data comunicazione prima dell'inizio dei servizi. Sarà cura del Servizio Sociale Comunale comunicare preventivamente l'esatto periodo di sospensione.

ART. 3 IMPORTO DELL'APPALTO

L'importo complessivo, per il periodo indicato al precedente art. 2, posto a base d'asta è di Euro 38.274,91.=, IVA di Legge esclusa di cui € 1.148,25 oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.

ART. 4 MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

Il trasporto degli utenti disabili, residenti nel territorio del Comune di Tribiano, dalla propria abitazione ai vari Centri Diurni dovrà essere effettuato dal lunedì al venerdì.

L'elenco nominativo dei trasportati, completo delle relative destinazioni e degli orari di prelievo e consegna, sarà fornito dal Responsabile del Servizio Sociale comunale e verrà aggiornato tempestivamente ad ogni variazione.

Nella pianificazione del percorso si dovrà tener conto della necessità che gli utenti raggiungano il Centro con la minor permanenza possibile degli stessi sugli automezzi (tempo max 60').

Il servizio di trasporto disabili e anziani verso le strutture, dovrà essere svolto utilizzando n. 2 mezzi ceduti dal Comune di Tribiano in comodato d'uso gratuito all'aggiudicatario.

Luogo/struttura di destinazione	Periodicità	Orario entrata	Orario uscita	Soggetto in carrozzina
CDD Paullo	Dal 12/9/2016 al 31/07/2017 in base al calendario fornito dalla struttura	9.00/9.30	16.00	SI
CDD S.Donato	Dal 12/9/2016 al 31/07/2017 in base al calendario fornito dalla	9.00/9.30	13.00	NO

	struttura			
ISTITUTO SCOLASTICO Pandino	Dal 12/9/2016 al 10/06/2017 in base al calendario fornito dalla scuola dal lunedì al venerdì Escluso lunedì con ritiro a Pandino e conferimento ad AIAS Pantigliate (Mi) e ritorno	8.00 10.00	12.00 13.00	NO
ISTITUTO SCOLASTICO Melegnano	Dal 12/9/2016 al 10/06/2017 in base al calendario fornito dalla scuola dal lunedì al venerdì	8.00	14.00	NO
CDD Lodi	Dal 12/9/2016 al 31/07/2017 nei seguenti giorni: martedì mercoledì giovedì venerdì	 13.30 15.00 13.30 14.00	 15.00 16.30 ----- 16.30	NO
CENTRO S.Donato Milanese	Dal 12/9/2016 al 31/07/2017 una volta la settimana	16.00	17.00	NO

Trasporto utenti anziani del Comune di Tribiano da svolgersi nei luoghi, nei tempi e secondo le modalità sottoindicate per il periodo 12/9/2016 – 31/07/2017 secondo le disponibilità orarie dando la precedenza ai servizi di trasporto disabili e studenti. L'accesso o la dimissione dal servizio sono stabiliti dal Servizio Sociale.

Luogo di partenza	Luogo di arrivo	Periodicità	Orario
Via Diaz	Cimitero e/o centro commerciale	Bisettimanale	Da definire per n. 2 ore totali

Trasporto utenti alunni scuola superiore del Comune di Tribiano da svolgersi nei luoghi, nei tempi e secondo le modalità sotto indicate per il periodo 12/9/2016 – 10/06/2017. L'impresa si impegna ad effettuare il servizio di trasporto per gli utenti alunni scuola superiore del Comune di Tribiano segnalati dai Servizi Scolastici del Comune. L'accesso o la dimissione dal servizio sono stabiliti dal Servizio suddetto. Il Servizio di cui all'oggetto è da considerarsi a tutti gli effetti servizio di pubblico interesse e per nessuna ragione potrà essere sospeso o abbandonato, pena l'immediata risoluzione del contratto e risarcimento dei danni subiti, fatti salvi i casi comprovati di forza maggiore, fermo restando la non fatturazione del mancato servizio.

Luogo di partenza	Luogo di arrivo	Periodicità	Orario
Via Umberto I – Tribiano	Frazione Lanzano/Zoate	12/9/2016 – 10/06/2017 dal lunedì al venerdì	14.10
Via Umberto I - Tribiano	Frazione Lanzano/Zoate	12/9/2016 – 10/06/2017 dal lunedì al venerdì	15.15

Considerata la particolarità del servizio e la possibilità che alcuni trasporti durante l'anno o in corso di indizione della gara, possano non essere più necessari o subire variazioni, la stazione appaltante si riserva di fare eseguire servizi di trasporto in permuta del servizio non reso i quali potranno riguardare in modo indicativo le seguenti fattispecie:

- Servizio di trasporto presso l'ospedale di Vizzolo Predabissi;
- Servizio di trasporto presso l'ufficio postale di Paullo;
- Servizio di trasporto all'Asl di Paullo;
- Altri trasporti per terapie;
- Servizio di trasporto alunni per attività integrative scolastiche pomeridiane e non;
- Servizio di trasporto alunni scuola dell'infanzia qualora il numero di utenti sia tale da consentire il trasporto senza l'utilizzo dello scuolabus;
- Altri servizi che l'Amministrazione Comunale riterrà opportuno eseguire.

ART. 5 PERSONALE

n.2 Autisti:

Su ciascuno automezzo utilizzato per l'espletamento del servizio dovrà essere impiegato un autista fornito di idonea patente di guida (patente KB) e di certificato di abilitazione professionale previsto dal vigente Codice della Strada corrispondente all'automezzo utilizzato che verrà impiegato sotto l'esclusiva responsabilità della ditta aggiudicataria.

n.1 Accompagnatore:

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di inserire il personale accompagnatore qualora necessario, senza che l'appaltatore possa pretendere indennizzi o possa in qualsiasi modo rifiutarsi di erogare il servizio.

Qualora l'aggiudicatario in sede di offerta offra personale accompagnatore, quest'ultimo con funzioni di assistenza agli utenti trasportati, dovrà essere in possesso del titolo di ausiliario socio assistenziale o equipollente.

Il servizio comprende la sorveglianza durante il tragitto, la salita e la discesa dal mezzo di trasporto (allacciamento delle cinture di sicurezza), la collaborazione nel posizionamento ed ancoraggio di carrozzine e l'accompagnamento alla fermata prestabilita o all'interno della struttura.

Il personale impiegato - autista e accompagnatore - deve essere dotato di idonea strumentazione (cellulare o dispositivo cerca-persone) per garantirne la reperibilità durante il servizio.

I rispettivi numeri devono essere comunicati al Responsabile del Servizio Sociale comunale.

L'assegnazione di detti strumenti di comunicazione è a totale carico della Ditta aggiudicataria e deve intendersi comprensiva dei relativi costi di canoni e consumi.

Gli autisti devono essere disponibili ad accompagnare gli utenti trasportati, assicurandosi, sotto la loro propria responsabilità, che gli stessi rientrino presso il proprio domicilio o vengano affidati ad un familiare o operatore di riferimento.

In considerazione delle caratteristiche degli utenti trasportati, la Ditta aggiudicataria deve garantire per il personale impiegato nell'espletamento del servizio la continuità di presenza, limitando il ricorso alle sostituzioni.

Il personale impiegato dovrà conoscere ed essere in grado di raggiungere agevolmente i luoghi sede delle strutture socio sanitarie indicate all'art.4.

Il personale adibito al servizio è tenuto ad un comportamento improntato alla massima educazione e correttezza e ad agire in ogni occasione con la diligenza professionale del caso.

La Ditta aggiudicataria deve provvedere ad idonea formazione del personale impiegato nell'espletamento dell'appalto in relazione alla tipologia del servizio prestato, specificatamente per gli accompagnatori. La Ditta aggiudicataria si impegna a garantire la riservatezza delle informazioni relative agli utenti che fruiscono delle prestazioni oggetto del presente appalto.

La Ditta aggiudicataria è obbligata ad impiegare, per l'espletamento del servizio, personale assunto secondo le disposizioni di legge in vigore, e a retribuirlo in misura non inferiore a quella stabilita dal Contratto Collettivo di Lavoro di categoria e ad assolvere tutti i conseguenti oneri, compresi quelli previdenziali, assicurativi e similari.

Qualora la Ditta aggiudicataria sia costituita in forma cooperativa, ai soci-lavoratori dipendenti deve applicare il C.C.N.L. e tutte le condizioni di maggior favore previste per i lavoratori dipendenti non soci.

La Ditta aggiudicataria è tenuta al rispetto del D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii., in particolare, a dotare il personale di attrezzature antinfortunistiche e adeguati DPI.

La stazione appaltante ha la facoltà di richiedere la sostituzione del personale, autista e/o accompagnatore, che risulti non idoneo o inadatto al servizio e al rapporto con l'utenza. In questo caso la Ditta aggiudicataria dovrà provvedere urgentemente e non oltre tre giorni alla loro sostituzione.

In caso di sciopero la Ditta aggiudicataria deve comunque assicurare il servizio, trattandosi di servizio essenziale (L. 146/1990);

L'Aggiudicataria dovrà, inoltre munire il personale impiegato di tesserino di identificazione messo in opportuna evidenza.

La Ditta appaltatrice dovrà mantenere costanti rapporti con la stazione appaltante e dovrà dare immediata comunicazione verbale e scritta all'Ufficio Servizi Sociali di qualsiasi evento straordinario, riguardante l'andamento del servizio, nonché dell'eventuale difficoltà di rapporti tra operatori e utenti dei servizi;

ART. 6 AUTOMEZZI

Il servizio oggetto del presente appalto deve essere svolto giornalmente con l'impiego di n.2 automezzi, concessi in comodato d'uso gratuito dal Comune di Tribiano.

Nello specifico saranno concessi in comodato d'uso gratuito i seguenti mezzi:

n. 1 veicolo "Fiat Ducato" da n. 9 posti complessivi

n. 1 veicolo "Fiat Punto" da n. 9 posti complessivi.

Sono a carico dell'aggiudicatario le spese di carburante, la custodia dei mezzi e la manutenzione ordinaria dei veicoli, nonché la corresponsione dell'importo di ciascuna assicurazione ammontante a complessivi € 1.500,00;

Per manutenzione ordinaria a titolo esemplificativo ma non esaustivo sono da ricomprendere:

- Tagliando del veicolo, sostituzione olio, liquidi, pastiglie freni ecc;
- Sostituzione spazzole tergicristalli anteriori e posteriori;
- Sostituzione liquido tergiverso;

- Sostituzione lampadine anteriori e posteriori di qualsiasi profondità;
- Sostituzione pneumatici;
- Sostituzione nel periodo invernale degli pneumatici con gomme da neve o dotare il veicolo di catene sino al termine degli obblighi Ministeriali.
- Pulizia interna e esterna del veicolo;
- Costo della eventuale revisione periodica del veicolo e prova gas di scarico;

I mezzi concessi in comodato d'uso gratuito non potranno in alcun modo essere utilizzati dall'appaltatore per usi diversi e per altri servizi non rientranti tra quelli appaltati dal Comune di Tribiano all'appaltatore.

Sarà a carico dell'appaltatore dotare i veicoli del materiale previsto dalla normativa vigente inerente i pubblici trasporti (valigetta pronto soccorso, estintore) e a mantenere lo stesso revisionato e rifornito.

Nel caso di mezzi sostitutivi offerti dall'aggiudicatario, quest'ultimo deve comunicare i dati identificativi (targa, assicurazione, ecc.) alla stazione appaltante prima dell'inizio del servizio e ad ogni eventuale sostituzione.

Qualora i mezzi offerti fossero dotati di pedana per il carico delle carrozzine e di attrezzature per disabili le stesse dovranno essere omologate.

Gli automezzi eventualmente offerti in sostituzione, dovranno essere efficienti e pronti e prendere servizio entro **1 ora** dalla richiesta di sostituzione o implementazione del servizio su richiesta anche telefonica. Qualora i mezzi offerti dovessero rendersi inefficienti dovranno essere sostituiti tempestivamente con mezzi aventi analoghe caratteristiche, in stato di perfetta efficienza ed in modo da non interrompere il servizio.

Gli automezzi utilizzati dovranno comunque essere in regola con tutte le prescrizioni previste dalla vigente normativa in ordine alla circolazione e dovranno risultare coperti singolarmente da polizza assicurativa RC.

Gli automezzi dovranno riportare in modo visibile uno specifico logo che permetta di individuare chiaramente la proprietà degli stessi, nonché il suo utilizzo per il trasporto di persone disabili.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di chiedere la sostituzione e la revisione di tutti gli automezzi impiegati che, a seguito di valutazione e di accertamenti eseguiti dal Responsabile del Servizio Sociale comunale, non riterrà soddisfacenti dal punto di vista di efficienza e di decoro ovvero conformi alle caratteristiche offerte in sede di gara. La sostituzione e/o revisione è a carico della Ditta aggiudicataria.

Spetta all'aggiudicatario fornire mensilmente una tabella per ciascun veicolo riepilogativa nella quale siano indicati i km effettuati e gli eventuali interventi manutentivi effettuati.

Qualora sia riscontrato un eccesso di km effettuati rispetto ai servizi da rendere, ad esclusione dei km necessari per raggiungere eventualmente il deposito dei veicoli, si procederà ad applicare la sanzione prevista dall'art. 15.17 del presente capitolato.

Spetta all'aggiudicatario informare tempestivamente la stazione appaltante circa eventuali problemi riscontrati nell'uso dei mezzi concesso in comodato, che possano presagire a rotture o inconvenienti che possano in qualche modo compromettere il servizio.

Qualora durante l'erogazione di un servizio giornaliero, il mezzo concesso in comodato, dovesse rompersi e non consentire il proseguimento del servizio, l'autista dovrà comunicare tempestivamente la Stazione Appaltante dell'inconveniente e qualora, in sede di offerta l'aggiudicatario abbia offerto dei mezzi sostitutivi, l'autista dovrà richiedere direttamente al proprio datore di lavoro, l'intervento del mezzo sostitutivo.

Eventuali ritardi nel servizio, dovuti a qualsiasi inconveniente, dovranno essere comunicati direttamente e immediatamente dall'autista al Comune e alla famiglia del trasportato (al recapito fornito dalla famiglia) utilizzando il proprio cellulare dato in dotazione dal datore di lavoro.

Degli interventi indicati nella soprarichiamata tabella l'aggiudicatario dovrà dare riscontro al Comune per scritto in particolare per la sostituzione luci e verifica e gonfiaggio degli pneumatici. Tipologia luci e pressione dei pneumatici sono indicato nel libretto di ciascun veicolo concesso in comodato.

ART. 7 UTENTI DEL SERVIZIO – REVISIONE IMPORTO CONTRATTUALE

Sulla base dell'elenco fornito, l'appaltatore dovrà concordare con il Responsabile del Servizio, fermo restando il rispetto degli orari di cui al precedente art. 4 che potranno subire variazioni che saranno comunicate prima dell'inizio del servizio, per ciascun automezzo utilizzato, i nominativi degli utenti trasportati, nonché l'orario di passaggio presso le loro abitazioni per far salire e scendere l'utente.

Nel corso del periodo contrattuale, gli elenchi degli utenti da trasportare potranno subire variazioni in ordine ai soli nominativi e conseguentemente alla residenza dei medesimi. In tal caso, qualora il numero massimo complessivo degli utenti rimanesse invariato, ancorché in presenza di variazioni dei relativi indirizzi, la Ditta aggiudicataria si impegna ad effettuare i servizi di trasporto, così come modificati, senza pretendere oneri aggiuntivi rispetto all'importo contrattuale.

Parimenti non si darà luogo a variazioni del prezzo offerto dalla Ditta aggiudicataria in sede di gara, nel caso in cui il numero degli utenti rispetto a quello indicato nel precedente art. 4, dovesse variare in misura non superiore al 20% (ventipercento), in più o in meno. Qualora venisse superata la percentuale del 20%, il prezzo offerto verrà rideterminato, in più o in meno, in maniera proporzionale.

ART. 8 PAGAMENTO DEI CORRISPETTIVI

Con riferimento all'importo di aggiudicazione risultante dall'esito della gara, la stazione appaltante provvederà al pagamento dei corrispettivi spettanti a seguito di emissione, con cadenza mensile, da parte della Ditta aggiudicataria, di regolari fatture certificanti la tipologia di servizio effettuato e il periodo di esecuzione.

La liquidazione delle fatture avverrà dopo circa 30 (trenta) giorni dalla data di emissione delle stesse, fatto salvo la regolare esecuzione del servizio.

In caso di fattura irregolare il termine per il pagamento verrà sospeso dalla data di contestazione da parte del Responsabile del servizio.

Per gli eventuali ritardi o sospensione dei pagamenti, dovute ad irregolarità riscontrate in sede di verifica delle fatture, la Ditta aggiudicataria non potrà porre eccezioni alla stazione appaltante né avrà titolo al risarcimento del danno o ad alcuna altra pretesa.

ART. 9 OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

ART. 10 SOSPENSIONE DEL SERVIZIO

Il servizio di cui al presente Capitolato non può essere sospeso, abbandonato o non eseguito per nessun motivo. In caso di sospensione, abbandono o comunque non esecuzione, anche parziale di tale servizio, la stazione appaltante, previa diffida a mezzo fax, richiederà di attivare immediatamente il servizio, e fatto salvo, in ogni caso, il risarcimento dei danni subiti, potrà rivolgersi ad altra impresa del settore, rivalendosi sulla cauzione definitiva prestata dalla Ditta aggiudicataria per far fronte ai maggiori costi sostenuti e/o che si prevede di sostenere.

ART. 11 ASSICURAZIONI INFORTUNI E DANNI

La Ditta aggiudicataria assume ogni responsabilità per infortuni e danni, a persone e cose, arrecati ai trasportati, al Comune di Tribiano o a terzi per fatto proprio o dei propri dipendenti e collaboratori,

anche esterni, nell'esecuzione degli adempimenti assunti con il contratto, sollevando pertanto la stazione appaltante da qualsiasi responsabilità e obbligazione nei confronti di terzi.

A tal fine la Ditta aggiudicataria dovrà dimostrare, in qualsiasi momento, di essere assicurato – con congrui massimali - contro i rischi della responsabilità civile per eventuali danni che dovessero derivare a persone o cose in dipendenza del servizio.

Prima della stipulazione del contratto dovrà essere consegnata al Comune di Tribiano copia della polizza di responsabilità civile stipulata dalla Ditta aggiudicataria per massimali idonei all'oggetto dell'appalto.

In ogni caso per ottenere il rimborso delle spese e la rifusione dei danni che dovesse a qualsiasi titolo sopportare, il Comune potrà rivalersi, mediante trattenute, sui crediti che l'appaltatore ha nei confronti del Comune.

ART. 12 VIGILANZA E CONTROLLI

Il Comune di Tribiano si riserva la facoltà di procedere, in qualsiasi momento, direttamente o a mezzo di propri delegati, ad ogni forma di controllo ritenuto necessario, idoneo ed opportuno all'andamento del servizio.

Per una migliore funzionalità del controllo, la Ditta aggiudicataria è obbligata a fornire al Responsabile del servizio tutta la collaborazione necessaria.

I controlli saranno finalizzati a verificare la corrispondenza qualitativa delle prestazioni erogate in ordine al comfort e alla sicurezza dei trasportati.

Le segnalazioni pervenute da parte dei familiari degli utenti o di chi esercita una qualsiasi forma di tutela sugli stessi potranno considerarsi valide ai fini dell'applicazione delle penali di cui al successivo art.15.

ART. 13 SUBAPPALTO

Il subappalto è consentito ai sensi dell'art. 105 del D.lgs. 50/2016 purché sia stato dichiarato in sede di gara e contenuto nel 30% dell'ammontare dell'appalto.

ART. 14 CAUZIONE DEFINITIVA E STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

La Ditta aggiudicataria è obbligata a costituire, con le modalità previste dall'art. 103, comma 1, del D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni, garanzia fideiussoria pari al 10% dell'importo contrattuale. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La mancata costituzione della garanzia determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte della stazione appaltante. La garanzia copre gli oneri per il mancato o inesatto adempimento e cessa di avere effetto all'atto dell'attestazione di regolare esecuzione del contratto.

Il contratto è stipulato in forma pubblica amministrativa, ai sensi dell'art. 11, comma 13, del D.Lgs. 163/2006. Tutte le spese, le imposte e le tasse inerenti alla sottoscrizione del contratto sono ad esclusivo carico dell'appaltatore.

Per quanto qui non espressamente indicato si fa riferimento all'art. 103 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i..

ART. 15 PENALITA' E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Nei confronti dell'appaltatore saranno applicate sanzioni per inadempienze così come di seguito elencate entro:

- 15.1 € 200,00 qualora l'orario di partenza di ciascun servizio giornaliero, avvenga con un ritardo di 15 minuti rispetto all'orario previsto;
- 15.2 € 500,00 qualora l'orario di partenza di ciascun servizio giornaliero, avvenga con un ritardo di 30 minuti rispetto all'orario previsto;
- 15.3 € 1.000,00 nel caso in cui il servizio non venga reso in ragione giornaliera;

- 15.4 € 500,00 in ragione giornaliera, qualora a causa di sinistro con palese torto del conducente del veicolo comunale, il mezzo sia impossibilitato nell'utilizzo;
- 15.5 La mancata comunicazione di eventuali ritardi, nell'inizio del servizio e della conclusione dello stesso, al comune e alla famiglia dell'utente trasportato, entro 15 minuti dal ravvisarsi dell'inconveniente si applicherà la sanzione pari a € 20,00.
- 15.6 La mancata comunicazione di eventuali ritardi, nell'inizio del servizio e della conclusione dello stesso, al comune e alla famiglia dell'utente trasportato, si applicherà la sanzione pari a € 100,00;
- 15.7 € 800,00/giorno per il mancato invio del mezzo sostitutivo offerto in sede di gara da 9 posti;
- 15.8 € 500,00/giorno per il mancato invio del mezzo sostitutivo offerto in sede di gara da 5 posti;
- 15.9 € 100,00/giorno per la mancata presenza del personale ASA offerto in sede di gara;
- 15.10 € 100,00/giorno per la mancata presenza del personale sostitutivo ASA offerto in sede di gara;
- 15.11 € 1.000,00/giorno per il mancato trasporto in caso di offerta di cui al punto A.3 della lettera di invito;
- 15.12 € 500,00 per pneumatici non a norma e non sostituiti;
- 15.13 € 500,00 per mancanza di catene a bordo del veicolo;
- 15.14 € 50,00 per scarsa pulizia del veicolo internamente e esternamente;
- 15.15 € 200,00 per la mancata revisione;
- 15.16 € 200,00/giorno per ogni luce de veicolo spenta e non sostituita;
- 15.17 € 10,00/km per chilometri eseguiti ingiustificatamente e non ricompresi nei servizi da svolgere;

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di rescindere il contratto qualora le inadempienze di cui ai punti sopra indicati superino nella loro complessità due occasionalità.

Qualora la stazione appaltante accertasse per due volte un uso improprio del veicolo desunto dai chilometri effettuati, da sanzioni del codice della strada che possano ricondurre che il veicolo circolasse in zone non coperte dai servizi da erogare per il Comune di Tribiano, si procederà alla contestazione e alla rescissione del contratto.

Resta inteso che eventuali sanzioni previste dal Codice della Strada sono a totale carico dell'appaltatore, il quale dovrà dimostrarne l'avvenuto pagamento e qualora ciò non avvenisse la Stazione Appaltate tratterrà dalle mensilità o escuterà la polizza fidejussoria prestata a garanzia al fine di assolvere al debito contratto.

L'eventuale smarrimento chiavi della vettura o rottura delle stesse all'interno delle serrature, il costo per la sistemazione o eventuali duplicati e/o sostituzione del blocco serratura sarò a totale carico dell'appaltatore.

L'applicazione della penalità sarà preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza alla quale l'appaltatore avrà facoltà di presentare le proprie contro deduzioni entro e non oltre 10 giorni dal ricevimento della contestazione.

Nel caso in cui l'aggiudicataria non vi provveda entro il termine stabilito o fornisca elementi giudicati inidonei a giustificare le inadempienze, si provvederà all'applicazione della penalità.

Il provvedimento è assunto dal Responsabile del Servizio del Comune.

Per ottenere il pagamento delle penalità, il Comune potrà rivalersi, mediante trattenute sulla cauzione, che dovrà essere in tal caso integrata

Qualora la Ditta aggiudicataria non ottemperasse pienamente agli obblighi contrattualmente previsti, o venissero riscontrate ripetute gravi inadempienze nell'espletamento del servizio, il Comune di Tribiano avrà il diritto di risolvere in qualsiasi momento il contratto d'appalto, addebitando alla Ditta

aggiudicataria il risarcimento dei danni ed il rimborso delle spese derivanti all'Amministrazione per tali inadempienze.

ART. 16 DISPOSIZIONI FINALI

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente capitolato si fa riferimento alle norme di legge vigenti in materia ed in particolare dal Codice Civile.